

2019-2023 STRATEJİK PLANI

PETEKKAYA
İLKOKULU



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır.

Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat tekrarından daha çok personeli güçlendirmeye dönük bilgi alış-verişine ağırlık verilmektedir.

Okulumuzun başat değeri öğrencidir. Okulumuzun tüm çalışanları değerli ve önemli olmakla birlikte, üretkenlik sağlamada öne çıkanlar daha önemli kabul edilmektedir. Çünkü eğitime üretkenlikle katkı sağlama, okulumuzda öne çıkma konusunda herkes için geçerli tek bir kuldürdür.

Acil konular dışında tüm kararlar öğretmen kurulunda ya da diğer kurul, ekip ve komisyonlarda alınmaktadır. Kişisel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsemediği yönetim anlayışı olarak görülmektedir.

Okulumuzda çalışanlar arasında iletişimi ve ilişkileri güçlendirmeye dönük olarak özel günlerde hediyeler alınmakta, hep birlikte yemek yenilmektedir.

Öğretmen-öğrenci-veli üçgeninde fazla bir sorun yaşanmamaktadır.

Bilginin güç olduğuna inanılmakla birlikte bugün artık gücün tek başına kuru bilgide değil, güçlü bir iletişimde olduğunun farkına varılmıştır.

Öğrencilerimize iyi bir insan, iyi bir vatandaş olma temel hedef olarak kazandırılmaya çalışılmaktadır.

Reis EROĞLU
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 12 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 12 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 18 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 20 |
| MİSYONUMUZ | 21 |
| VİZYONUMUZ | 21 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 21 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 22 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 22 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 23 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 26 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 27 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 27 |
| EKLER: | 28 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|----------------------|------------------|-------------------------|----------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Reis EROĞLU | Müdür | Suat DENİZ | Öğretmen |
| Abdurrahman ERTUĞRUL | Müdür Yardımcısı | Mehmet AYTEKİN | Öğretmen |
| Oğuz KARA | Müdür Yardımcısı | Furkan Baran GÜRBÜZ | Öğretmen |
| | | Filiz GÜNEŞ | Öğretmen |
| | | Betül ÜNAL | Öğretmen |
| | | İbrahim Halil KARADUMAN | Öğretmen |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz; adını, adresinin bulunduğu Petekkaya Mahallesinden almıştır. İmar tarihi 2006 olup 12 derslik bünyesinde faaliyete girmiştir. İlçedeki taşıma merkezli eğitim yapan ilk okullardandır.. Gündüzlü ve Karma eğitim verilmektedir. Okulumuzda bir müdür odası, iki müdür yardımcısı odası ve bir öğretmenler odası bulunmaktadır. İdari odalarımızın tamamında kesintisiz internet bağlantılı bilgisayarlar ve başta yazıcılar olmak üzere çevre birimleri mevcut olup donatım yönünden standartlara uygun seviyededir. Bahçemizin dış ihata duvarı ve panel çitlere sahip olduğundan kontrol ve güvenliği sağlamaktadır. Bahçe giriş kapısında nöbetçi kulübesi ya da özel güvenlik görevlisi bulunmamaktadır. Okulun bahçesinde yeşil alan için ayrılan kısımda ağaçlandırma çalışması yapılmıştır. Okulumuz 24 saat güvenlik kameraları ile izlenmektedir. Güvenlik kameraları 7 (yedi) tanedir. Okulumuzda BT sınıfı yoktur. Tüm idari

birimlerde ve öğretmenler odasında yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Okulumuzda 2 adet çok fonksiyonlu fotokopi makinesi , ses sistemi ve yazıcı bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|--------|-----|
| İli:DİYARBAKIR | | İlçesi: ÇERMİK | | | |
| Adres: | Petekkaya Mahallesi küme evler Çermik /Diyarbakır | Coğrafi Konum | 38,0480-39,3877..... | | |
| Telefon Numarası: | 0412 208 1008 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 717770@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | petekkayailkokulu.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 717770/731151 | Öğretim Şekli: | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006 | | Toplam Çalışan sayısı | 18 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 151 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 7 |
| | Erkek | 157 | | Erkek | 11 |
| | Toplam | 308 | | Toplam | 18 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :24 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :24 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :21 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :1 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 3 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 0 | 3 |
| Sınıf Öğretmeni | 1 | 4 | 5 |
| Branş Öğretmeni | 7 | 2 | 9 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 0 | 0 | 0 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 11 | 5 | 17 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | | x |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | | x |
| Derslik Alanları (m2) | 48m2 | Kütüphane | | x |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 12 | Fen Laboratuvarı | | x |
| Şube Sayısı | 13 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 20m2 | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 30m2 | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 500m2 | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 9.394 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 500m2 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 0 | | | |
| Kantin (m2) | 0 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 18 | | | |
| Diğer (.....) | 0 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-------------|-----|-------|--------|-----------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı A | 9 | 12 | 21 | 5.Sınıf A | 11 | 10 | 21 |
| Anasınıfı B | 11 | 9 | 20 | 5.Sınıf B | 12 | 9 | 21 |
| 1.Sınıf | 11 | 18 | 29 | 6.Sınıf A | 18 | 15 | 33 |
| 2.Sınıf A | 9 | 11 | 20 | 7.Sınıf A | 13 | 10 | 23 |
| 2.Sınıf B | 11 | 9 | 20 | 7.Sınıf B | 15 | 11 | 26 |
| 3.Sınıf | 10 | 18 | 28 | 8.Sınıf A | 9 | 10 | 19 |
| 4.Sınıf | 12 | 15 | 27 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----|
| Akıllı Tahta Sayısı | 14 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 2 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 1mb |

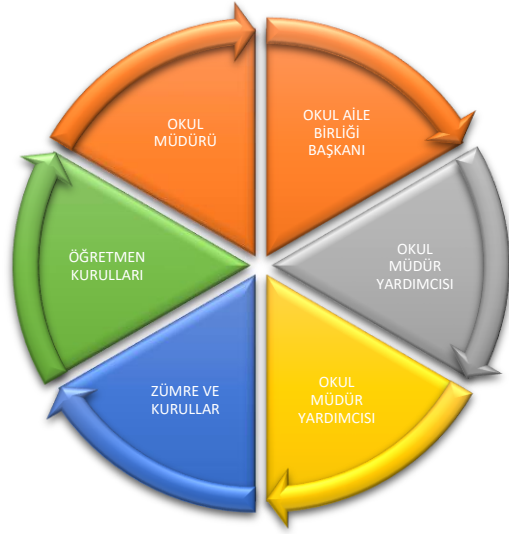
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 0 | 0 |
| 2017 | 0 | 0 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğrencilerimiz tarafından doldurulan “Petekkaya İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğrenci Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğrencilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz yönler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler:

- Okulda Etkileşimli tahtaların olması
- Kamera sisteminin olması
- Öğretmenlerini seviyor olmaları.
- Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması.
- Okulun temiz olması olarak belirtmişlerdir.

Olumsuz Yönler:

- Güvenlik Personelinin olmaması.
- Fiziki imkanların yetersizliği(Konferans Salonu, Kütüphane,Laboratuar)
- Okul gezilerinin eksikliği
- Okulda park vb. alanlar eksik.
- Okulda asansör yok.
- Spor salonunun olmayışı nedenleri belirtilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları

Öğretmenlerimize tarafından doldurulan “Petekkaya İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğretmen Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğretmenlerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz yönler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler

- İdare ve öğretmenler arası iletişim
- Yenilikçi fikirlere açık bir okul idaresi olması
- Okulda Etkileşimli tahtaların olması
- Öğretmen kadromuzun öğrencilerle iletişim kurabilmesi
- Okulun çevresinin risksiz olması
- İstişare kültürünün olması.
-

Olumsuz Yönler

- Okul bahçesinin plansız oluşu
- Fiziki şartların yetersiz olması
- Yeterli sayıda iş-kur personelinin olmaması
- Kütüphane ve laboratuvar olmaması
- Velilerin okula ve öğretmenlere gereken desteği vermemesi

Veli Anketi Sonuçları

Velilerimiz tarafından doldurulan “Petekkaya İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Veli Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda velilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz yönler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler

- Okulun bakımlı ve temiz olması
- Okul bünyesinde taşınmalı öğrenciler için yemekhane bulunması
- Okulda Etkileşimli tahtaların olması
- Rehberlik servisine her zaman ulaşabiliyor olmak.
- İlçedeki yarışmalarda ödülleri almamız
- Kamera sisteminin olması
- Okulun çocuklarının güvende hissedebildikleri bir alan olması.
- Okulun temiz olması olarak belirtmişlerdir.

Olumsuz Yönler

- Güvenlik Personelinin olmaması.
- Rehber öğretmenin olmaması
- Asansör bulunmaması
- Okulda kantinin bulunmaması
- Spor salonu, kütüphane, laboratuvar vb. yerlerinin olmayışı
- Okulda çocuk parkı olmaması.
- Voleybol sahasının zemininin kötü oluşu nedenleri belirtilmiştir.

| 1 | STRATEJİK PLAN ÖĞRENCİ -VELİ-ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI | | | | | | | | | |
|----|---|--|-------|-----|-----|----|----|----------|-----|--------------------------|
| 2 | MAKRO | SONUÇ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | YÜZDELİK | | |
| 3 | 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 4,271 | 135 | 112 | 11 | 18 | 4 | 85% | 5 Kesinlikle katılıyorum |
| 4 | 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 4,353 | 142 | 108 | 14 | 12 | 2 | 87% | 4 Katılıyorum |
| 5 | 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 4,022 | 113 | 105 | 26 | 18 | 15 | 81% | 3 Kararsızım |
| 6 | 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor. | 3,769 | 79 | 108 | 48 | 20 | 18 | 75% | 2 Kısmen katılıyorum |
| 7 | 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 4,322 | 144 | 95 | 22 | 12 | 3 | 86% | 1 Katılmıyorum |
| 8 | 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 4,238 | 138 | 104 | 19 | 8 | 12 | 85% | |
| 9 | 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 4 | 97 | 119 | 32 | 19 | 9 | 80% | |
| 10 | 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 3,737 | 110 | 78 | 18 | 29 | 35 | 75% | |
| 11 | 9 | Çocuğumun okulumu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 4,527 | 174 | 85 | 10 | 6 | 2 | 90% | |
| 12 | 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 3,667 | 67 | 104 | 57 | 26 | 16 | 73% | |
| 13 | 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 4,014 | 102 | 119 | 29 | 21 | 9 | 80% | |
| 14 | 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 3,489 | 71 | 86 | 55 | 35 | 29 | 70% | |
| 15 | 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 3,826 | 89 | 101 | 26 | 38 | 11 | 76% | |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | *Okul kayıt oranının yüksek olması. *Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması |
| Çalışanlar | *Genç ve dinamik bir öğretmen kadromuzun olması *Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması *Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması |
| Veliler | Uyumlu olmaları |
| Bina ve Yerleşke | Konumu |
| Donanım | *Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması *Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanabilmeleri |
| Bütçe | - |
| Yönetim Süreçleri | *Liderlik davranışlarını sergileyebilen yöneticilerin olması *Kurum kültürünün oluşturulmuş olması *Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | Ders başarısı,derslere ilgi |
| Çalışanlar | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı |
| Veliler | Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve ilgisiz olmaları |
| Bina ve Yerleşke | *Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği(Çok Amaçlı Salon, Kütüphane, Spor Salonu) * Okul bahçesini sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler için dar olması |
| Donanım | Kamera sayısının yetersizliği FATİH projesi internet alt yapısının kurulmamış olması |
| Bütçe | Olmaması |
| Yönetim Süreçleri | - |
| İletişim Süreçleri | - |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | Bakanın öğretmen olması *Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. *Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları *Güçlü bir merkezi yönetim yapısının olması |
| Ekonomik | Eğitime ayrılan bütçe |
| Sosyolojik | Toplum nezdinde eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması |
| Teknolojik | Teknolojik eğitim materyallerinin olması |
| Mevzuat-Yasal | *Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. *Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi. |
| Ekolojik | *Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi *Tüm toplumlarda artan çevre bilinci. |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği |
| Ekonomik | Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. |
| Sosyolojik | Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması |
| Teknolojik | Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu |
| Mevzuat-Yasal | *Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği *Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı ğrenciler | ğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu ğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Okullaşma Oranı / Okul ncesi eğitimde okullaşma oranı. |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık /Devamsızlık sayılarını azaltma. |
| 3 | Okula Uyum / ğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / zel eğitime sınıfının olmaması |
| 5 | Yabancı ğrenciler / Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyon ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi |
| 6 | Hayat Boyu Eğitim / Hayat boyu öğrenmenin tanıtılması ve katılımın artırılması |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyesinin artırılması. |
| 2 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 3 | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 4 | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 5 | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 6 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| 7 | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |
| 8 | Ders Araç Gereçleri/ Ders araç gereçleri sayısındaki yetersizlik |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | Bina ve Yerleşke / Fiziki imkanların yetersizliği |
| 3 | Bina ve Yerleşke / Sınıf mevcutlarının fazlalığı |
| 4 | Donanım / Fatih Projesi İnternet alt yapısının kurulmamış olması. |
| 5 | Temizlik, Hijyen / Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz Petekkaya İlköğretim okulu olarak; bütün öğrencilerin eğitim öğretimlerini sağlamak, onların ;milli ,manevi değerlere bağlı; kendine, ailesine, ülkesine, tarihe ve tüm insanlığa karşı sorumluluklarının bilincinde; kendini anlatabilen, bilgi ve becerisini en iyi şekilde kullanabilen tutarlı, kararlı, paylaşımı bilen toplumu yararlı birer birey olmaları için varız.

VİZYONUMUZ

Şimdiyi en iyi şekilde kullanıp, geleceğe ışık tutmak; Türkiye'nin geleceğini aydınlatacak bir nesil yetiştirmektir

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Bilimsellik
- 2) Adalet
- 3) Sevgi saygı
- 4) Yardımlaşma
- 5) Temizlik
- 6) Demokrasi

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.2 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | %85 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %85 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %3 | %2 | %1 | %0 | %0 | %0 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. | Müdür Yardımcısı | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ-Akademik Başarı | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | <i>Kazanım takibi</i> | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.2 | <i>Ders başarıları</i> | %55 | %70 | %85 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.3 | <i>Üst öğrenime geçiş başarı ve durumları</i> | %70 | %80 | %85 | %95 | %100 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|----------------------|-------------------|
| 2.1.1. | Kazanım takibi gerçekleştirilecek. | Tüm öğretmenler | Her ünite sonunda |
| 2.1.2 | Ders başarıları ünite değerlendirme sorularıyla ölçülecek. | Tüm öğretmenler | Her ay sonunda |
| 2.1.3 | <i>Üst öğrenime geçiş başarı ve durumları takibi yapılacaktır.</i> | İdare ve öğretmenler | Sene sonunda |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Üst Öğrenime Hazırlık-Mesleki Rehberlik | %50 | %70 | %85 | %90 | %100 | %100 |
| PG.2.2.2 | Yetiştirme Kursları | %40 | %50 | %55 | %60 | %60 | %65 |
| PG.2.2.3 | Sınav Kaygısı | %40 | %30 | %25 | %15 | %10 | %0 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|-------------------------------|--------------------|
| 2.2.1 | Mesleki Rehberlik semineri düzenlenecek | Okul stratejik plan komisyonu | Nisan ayı içinde |
| 2.2.2 | Yetiştirme kursları(DYK-İYEP) devam edecek | Kurs Öğretmenleri | Ekim-Haziran arası |
| 2.2.3 | Sınav kaygısını önlemek üzere seminer düzenlenecek | Okul stratejik plan komisyonu | Mayıs ayı içinde |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|-----------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okul güvenliği | %80 | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.2 | İş güvenliği | %85 | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.3 | Donanım | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|------------------|------------------|
| 3.1.1. | Okul güvenliği için kamera sayısı artırma talebi yapılacak. | Okul idaresi | Şubat ayı içinde |
| 3.1.2 | İş güvenliği kapsamında kaygan zemin levhaları asılacak. | Müdür yardımcısı | Mart ayı içinde |
| 3.1.3 | Donanımı artırmaya yönelik Z kütüphane başvurusu yapılacak. | Müdür | Şubat ayı içinde |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.